



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



La
excelencia
por principio
la educación
como instrumento



Manual del aspirante para el Proceso de Asignación de Espacios en la Educación Media Superior

2024

SECRETARÍA GENERAL
Centro de Evaluaciones

***Los materiales para la aplicación
del examen tienen derechos de autor,
queda prohibida su reproducción parcial o total.***

PRESENTACIÓN

Estimado aspirante:

Una vez que has concluido tu proceso de registro al examen del *Proceso de Asignación de Espacios* al Nivel Medio Superior; es de suma importancia que leas el presente documento, mismo que te ayudará a tener una mayor efectividad en el llenado de tu examen así como tu hoja de respuestas.

Es trascendental que el correcto uso de tu material el día de la aplicación sea utilizado con cuidado, es por eso que la intención de este documento es la familiarización con el material que vas a utilizar en el examen presencial.

El Comité Técnico

Características de la aplicación del examen presencial

El examen presencial: se lleva a cabo en las instalaciones de la dependencia donde el aspirante se registra en su primera opción.

Examen vigente: el examen se elaborará en base a los planes y programas vigentes de la Secretaría de Educación y lo elaborará el Comité Técnico del Centro de Evaluaciones.

Material: los aspirantes en esta modalidad reciben un cuadernillo de examen y una hoja de respuestas para la resolución del mismo.

Requisitos para el ingreso del sustentante a la escuela de aplicación

Todos los aspirantes deberán portar:

- Identificación con fotografía (física, no digital).



Material permitido durante el examen.

- Lápiz del 2 ½, goma de borrar y sacapuntas.



Material NO permitido:

- Celulares, tablets, Smart watch, computadoras personales, cámaras fotográficas, audífonos, auriculares y/o cualquier otro dispositivo electrónico.
- Tablas periódicas, formularios, anotaciones, guías, cuestionarios, libros, libretas y hojas sueltas.
- Gorras y sombreros.
- Alimentos o bebidas. Solamente agua.



Material que se le proporciona por parte de la sede de aplicación.

- Cuadernillo de examen
- Hoja de respuestas

Recomendaciones el día del examen

1. Presentarse en la dependencia de registro en la fecha y hora señalada; se sugiere presentarse media hora antes de la aplicación.
2. Llevar el material necesario (lápices No. 2 ½, goma de borrar, sacapuntas) para llevar a cabo tu examen de asignación, así como también pase de ingreso e identificación.
3. Tener presente que el examen tiene una duración de 4 horas.
4. Atender las indicaciones al iniciar y durante el transcurso de la aplicación del examen.
5. Revisar cuadernillo de preguntas y hoja de respuestas siguiendo las indicaciones que emita el responsable de la aplicación en el aula.
6. Enfocar la atención directamente a su examen, no copiar ya que será sancionado.
7. Seleccionar la respuesta correcta de las posibles opciones que le aparecen.
8. Recordar que tiene un tiempo límite para contestar cada asignatura.
9. Al término del examen revisar bien que coincidan los datos del aspirante tanto en cuadernillo como en la hoja de respuestas.

El día de la aplicación cuentas con el siguiente material:

A) Cuadernillo del examen

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
UANL

Examen para el
**Proceso de Asignación
De Espacios en la
Educación Media Superior**

Clave de Examen: **23473**

Escribe los datos siguientes con letra legible, utilizando lápiz del número 2 ½.

Consulta este número de tu pase de ingreso

Número de registro:

Grupo: _____ Turno: _____

Nombre: _____
(apellido paterno, apellido materno y nombre)

Escuela: _____

Fecha del examen: _____

Hora de inicio: _____ Hora de fin: _____

✓ Centro de Evaluaciones

B) Hoja de respuestas

Proceso de Asignación de Espacios en la Educación Media Superior

I. Datos generales

7902 PREPARATORIA NUM. 15 - FLORIDA
781056
RODRIGUEZ MARTINEZ, RENE ALBERTO

Modalidad: Presencial

Número de registro: **7841099**

Grupo: **003** Turno: **1**

II. Conocimientos

A. Español

B. Matemáticas

C. Ciencias Naturales

D. Ciencias Sociales

H

Una vez que el aspirante se encuentra en el aula, el o los aplicadores harán la toma de lista y entregarán a cada uno un cuadernillo el cual contiene las preguntas del examen y se darán las indicaciones necesarias para su llenado. Ahí te explicarán lo siguiente:

1. Una vez que el aplicador entregue el cuadernillo se leerán las indicaciones de la contraportada atendiendo a ellas con mucha atención.

INSTRUCCIONES GENERALES
(Maestro aplicador por favor lea en voz alta las instrucciones siguientes)

Estimado sustentante

Antes de que rompas el sello del examen y comiences a responder las preguntas, atiende las siguientes indicaciones:

- No está permitido utilizar **teléfonos celulares** durante la aplicación del examen, es necesario en caso de llevarlo, apagarlo y guardarlo antes de iniciar.
- Asegúrate que tu **lápiz** es del número 2 ½.
- Lee cuidadosamente cada reactivo y escoge la respuesta que te parezca correcta de las cinco alternativas.
- Realiza las operaciones aritméticas en cualquiera de los espacios de este cuadernillo. **No uses calculadora.**
- Oscurece completamente, en la **hoja de respuestas**, el alvéolo que corresponda a la respuesta que elijas.
- Procura que la respuesta que anotas corresponda al número de la pregunta que estás contestando.
- No te detengas demasiado tiempo con las preguntas que te parezcan difíciles. Pasa a la siguiente y vuelve a ella al final.
- No dejes preguntas sin contestar. Si crees no saber la respuesta, selecciona la que parezca más congruente.
- Puedes acumular en total 600 puntos; ya que el examen contiene seis pruebas y, aunque el número de reactivos es variable, el valor de cada una es de 100 puntos.
- Dispones de 90 minutos para contestar las dos primeras pruebas, las de **HABILIDADES**; y de dos horas y media para las de **CONOCIMIENTOS**.
- Cuando rompas el sello, verifica que el cuadernillo está bien impreso y compaginado correctamente.
- Revisa tu **examen** y la **hoja de respuestas** antes de entregarlos.

Maestro aplicador, por favor dé la hora de inicio, para que la anote cada sustentante en su cuadernillo de examen

2. Abrirán el cuadernillo a la indicación del aplicador y revisarán que este se encuentre compaginado e impreso correctamente.

3. Se deberá llenar los espacios que le solicitan: su nombre completo, número de registro, grupo, turno, escuela, fecha del examen. Para escribir la hora de inicio hay que esperar a que se dé la indicación. **Recuerda que el llenado es con lápiz.**

Clave de Examen: 23473

Escribe los datos siguientes con letra legible, utilizando lápiz del número 2 ½.

Consulta este número de tu pase de ingreso

Número de registro:	7	6	8	2	8	9	3
---------------------	---	---	---	---	---	---	---

Grupo: 009 Turno: 1

Nombre: Olvera Camarillo Carlos A.
apellido paterno, apellido materno y nombre(s)

Escuela: Preparatoria No. 19 - García

Fecha del examen: 8 de junio de 2024

Hor a de inicio: _____ Hora de fin: _____

✓ Centro de Evaluaciones

4. Posteriormente se entregará la hoja de respuestas donde revisarán que los datos estén correctos como su nombre, registro, escuela donde está presentando y prestará atención a las indicaciones para el llenado de la fecha, la clave del examen (que se ubica en el cuadernillo). **Se leerán también las instrucciones que en ella vienen.**

Proceso de Asignación de Espacios en la Educación Media Superior

I.- Datos generales

71502
PREPARATORIA NUM. 15 - FLORIDA
7841099
RODRIGUEZ, MARTINEZ, RENE ALBERTO

ROMR070221HVZRLMA1
Modalidad: Presencial

Fecha del examen
D D M M A A

INSTRUCCIONES

Toma en cuenta las indicaciones siguientes para el llenado correcto de esta hoja de respuestas

- Los datos generales, número de registro, grupo y turno aparecerán impresos, solo basta confirmarlos.
- Usa lápiz solamente del número 2 ½.
- Llena la fecha del examen, clave del examen y tu firma
- NO molletes, dobles o engroses esta hoja.
- En caso de error, borrar completa y limpiamente
- Marca la respuesta llenando el alveolo que corresponda.

Número de registro
7841099

Grupo: **003** Turno: **1**

Firma o nombre del sustentante

Clave de examen

Sin salirse del rectángulo

5. Una vez que se ha terminado de dar las indicaciones el aplicador anotará la hora de inicio y la escribirás en tu cuadernillo.

Clave de Examen: **23473**

Escribe los datos siguientes con letra legible, utilizando lápiz del número 2 ½.

Consulta este número de tu pase de ingreso

Número de registro: **7 6 8 2 8 9 3**

Grupo: **009** Turno: **1**

Nombre: **Olvera Camarillo Carlos A.**
apellido paterno, apellido materno y nombre(s)

Escuela: **Preparatoria No. 19 - García**

Fecha del examen: **8 de junio de 2024**

Hora de inicio: **8:05 am** Hora de fin: _____

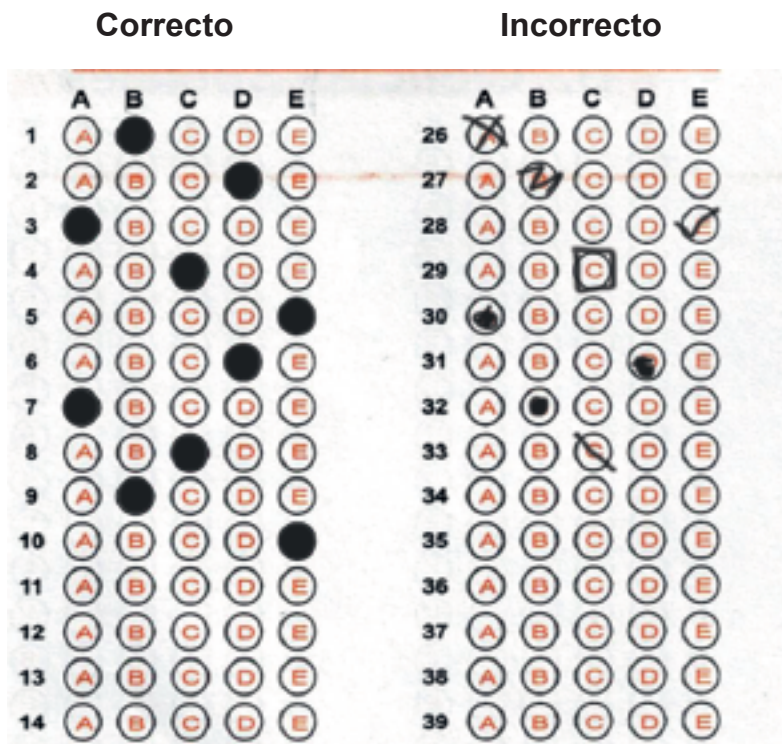
✓ Centro de Evaluaciones

6. No utilices demasiado tiempo en una pregunta, si te parece difícil continua y regresa a ella al final.

7. Las operaciones que necesites hacer puedes efectuarlas en el cuadernillo, no está permitido sacar hojas en blanco o rayar la hoja de respuestas.

8. A partir de este momento dispones de 4 horas para la resolución del examen mismas que son distribuidas de dos momentos: 90 minutos para habilidades (45 minutos para Verbal y 45 para numérica) y el resto para la parte de conocimientos (Español, Matemáticas, Naturales y Sociales).

9.- Es muy importante que llenes correctamente cada alveolo como se muestra en la imagen, ya que si no se hace de la forma adecuada no será revisado.



10.- Al terminar tu examen consultarás con tu aplicador la hora de finalizado y la escribirás en tu cuadernillo.

Clave de Examen: 23473								
Escribe los datos siguientes con letra legible, utilizando lápiz del número 2 ½.								
Consulta este número de tu pase de ingreso								
Número de registro:	<table border="1"><tr><td>7</td><td>6</td><td>8</td><td>2</td><td>8</td><td>9</td><td>3</td></tr></table>	7	6	8	2	8	9	3
7	6	8	2	8	9	3		
Grupo: <u>009</u>	Turno: <u>1</u>							
Nombre: <u>Olvera Camarillo Carlos A.</u>	<small>apellido paterno, apellido materno y nombre(s)</small>							
Escuela: <u>Preparatoria No. 19 - García</u>								
Fecha del examen: <u>8 de junio de 2024</u>								
Hora de inicio: <u>8:05 am</u>	Hora de fin: <u>11:50 am</u>							
✓ Centro de Evaluaciones								

11.- Revisa cuidadosamente que los datos sean correctos y coincidan en tu cuadernillo y hoja de respuestas.

INSTRUCCIONES GENERALES

(Maestro aplicador por favor lea en voz alta las instrucciones siguientes)

Estimado sustentante

Antes de que rompas el sello del examen y comiences a responder las preguntas, atiende las siguientes indicaciones:

- No está permitido utilizar **teléfonos celulares** durante la aplicación del examen, es necesario en caso de llevarlo, apagarlo y guardarlo antes de iniciar.
- Asegúrate que tu **lápiz** es del número 2 ½.
- Lee cuidadosamente cada reactivo y escoge la respuesta que te parezca correcta de las cinco alternativas.
- Realiza las operaciones aritméticas en cualquiera de los espacios de este cuadernillo. **No uses calculadora.**
- Oscurece completamente, en la **hoja de respuestas**, el alvéolo que corresponda a la respuesta que elijas.
- Procura que la respuesta que anotas corresponda al número de la pregunta que estás contestando.
- No te detengas demasiado tiempo con las preguntas que te parezcan difíciles. Pasa a la siguiente y vuelve a ella al final.
- No dejes preguntas sin contestar. Si crees no saber la respuesta, selecciona la que parezca más congruente.
- Puedes acumular en total 600 puntos; ya que el examen contiene seis pruebas y, aunque el número de reactivos es variable, el valor de cada una es de 100 puntos.
- Dispones de 90 minutos para contestar las dos primeras pruebas, las de **HABILIDADES**; y de dos horas y media para las de **CONOCIMIENTOS**.
- Cuando rompas el sello, verifica que el cuadernillo está bien impreso y compaginado correctamente.
- Revisa tu **examen** y la **hoja de respuestas** antes de entregarlos.

Maestro aplicador, por favor dé la hora de inicio, para que la anote cada sustentante en su cuadernillo de examen



Secretaría General

Centro de Evaluaciones

Integrantes del Comité Técnico:

M.R.H. José Ángel Alvarado Leal	UANL
Ing. José Luís Guerra Torres	UANL
Lic. Carmen Marysol Espinoza Martínez	UANL
M.R.H. Rosalio Cervantes Fernández	UANL
M.C. Elsa Beatriz Taboada González	UANL
Lic. Diana Elizabeth Torres Luna	UANL
M.E. Carlos Guadalupe Beltrán Álvarez	UANL

Dr. Germán Hernández Vázquez
Director

El presente manual se elaboró y se diseñó en las instalaciones del Centro de Evaluaciones de la U.A.N.L , se terminó de editar el día 9 de febrero del 2024, con ello se generó una versión en formato digital y a la par, se realizó un tiraje de 3,000 mil ejemplares para su distribución en las aplicaciones.

Dejamos a disposición del público en general el correo electrónico siguiente para realizar cualquier tipo de retroalimentación, al respecto del presente material: activaciones@uanl.mx