

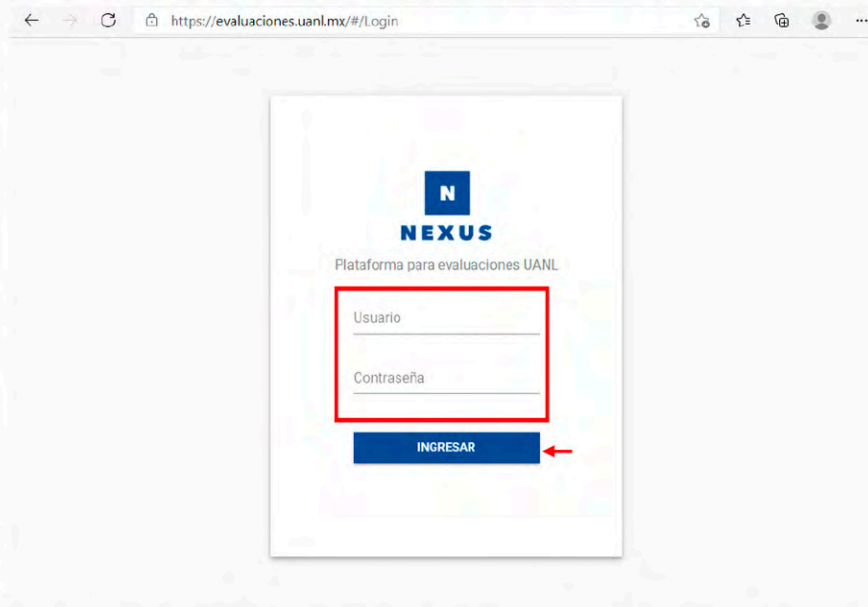
MANUAL DEL ESTUDIANTE EXÁMENES EXENS

Para poder presentar el examen EXENS es importante tomar en cuenta las siguientes recomendaciones:

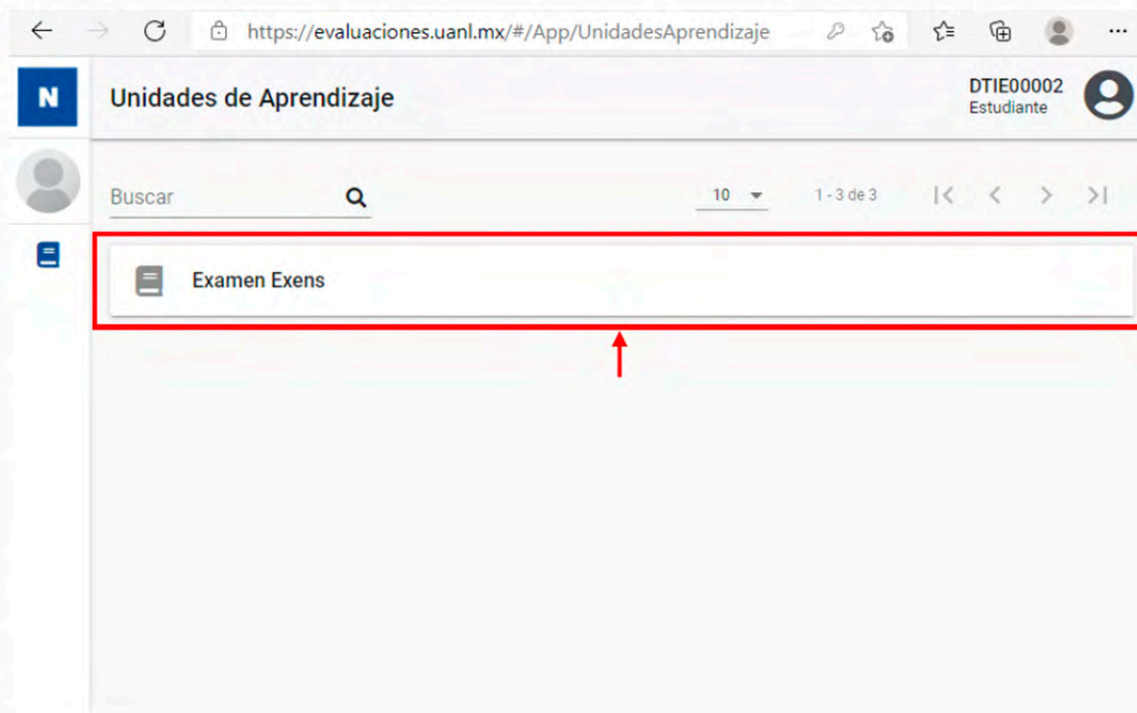
- La modalidad de aplicación es en línea por tal motivo el tipo de equipamiento requerido al Estudiante es: **Computadora con internet (red fija), cámara, audio y bocinas.**
- Es necesario contar y tener actualizados al menos 2 de los siguientes navegadores recomendados: **Chrome, Mozilla Firefox y Edge.**
- La supervisión la realizará la dependencia a la que pertenece a través de la herramienta **Microsoft Teams.**
- Es necesario contar con su **matrícula y contraseña del sistema de Servicios en Línea (SIASE).**
- En caso de detalle técnico, el soporte a estudiantes será por videollamada directamente con el **Profesor asignado al examen.**
- La hora de aplicación será determinada por su dependencia.

1. A través de la siguiente liga **ingrese al sistema de Evaluaciones UANL** con su Matrícula (Usuario) y Contraseña del sistema de Servicios en Línea:

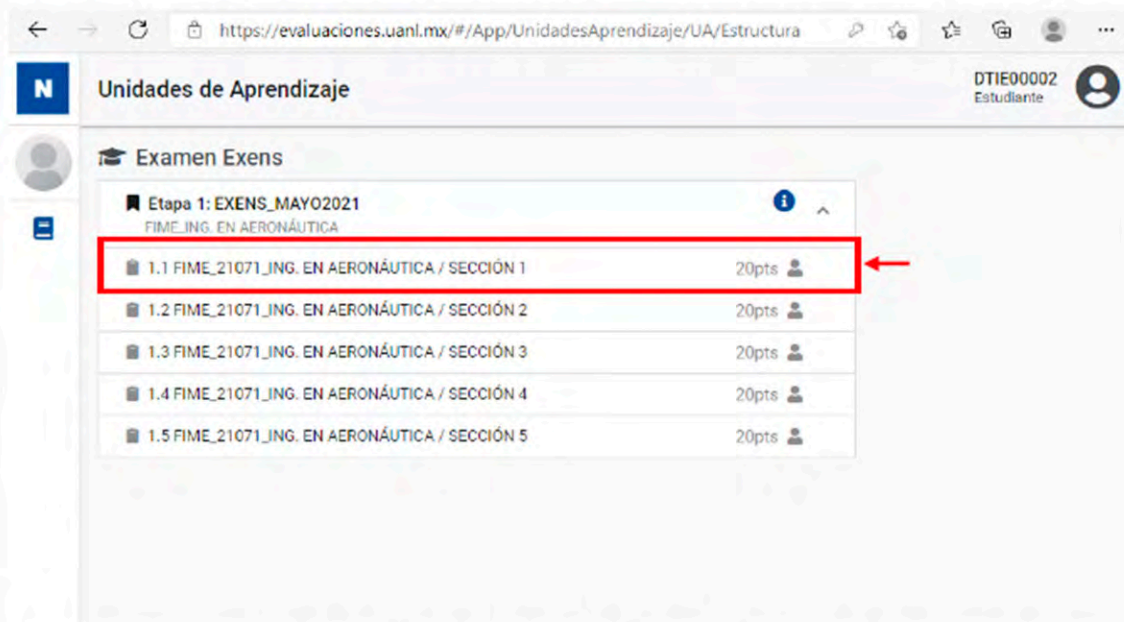
<https://evaluaciones.uanl.mx/#/Login>



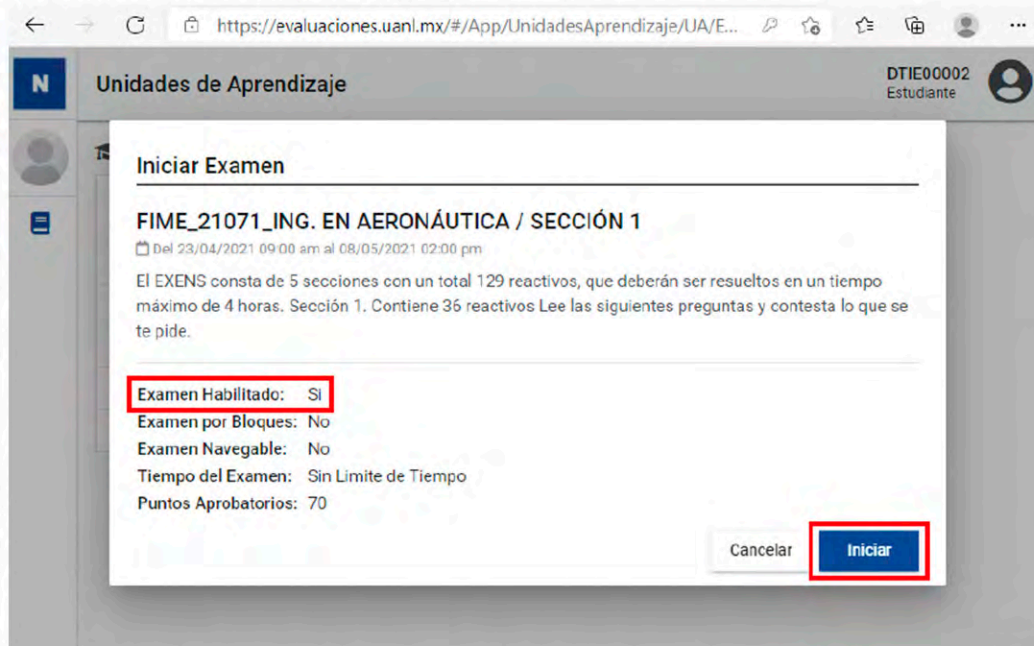
2. Posteriormente realice clic sobre la **Unidad de Aprendizaje** que contiene el examen.



3. Enseguida observará en la Etapa los exámenes a responder, para ingresar a alguno de ellos realice **clic en el nombre del Examen**.



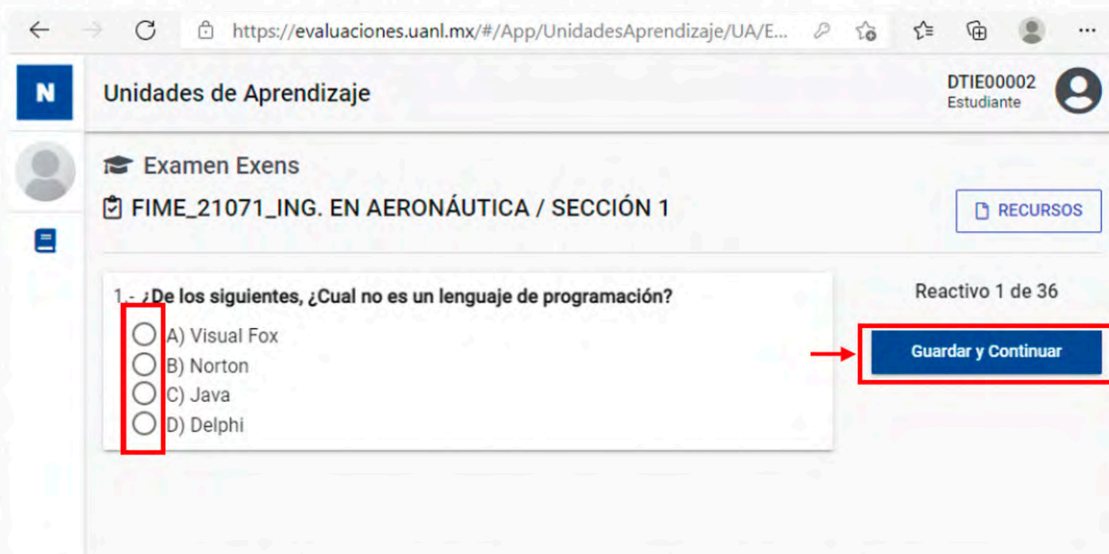
4. Antes de iniciar se mostrará la información del Examen, para comenzar con la ejecución, **realice clic en Iniciar**.



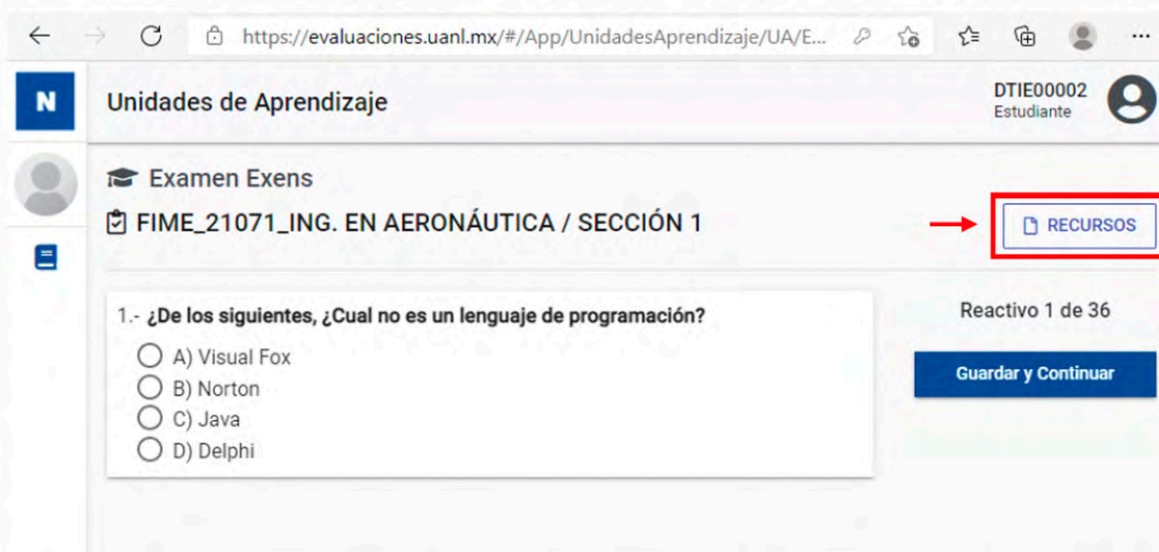
Nota: Revise a detalle la información de su examen y valide que su examen se encuentre **Habilitado**.

En caso de tener alguna duda referente a la información, por favor diríjase con el Profesor asignado al examen.

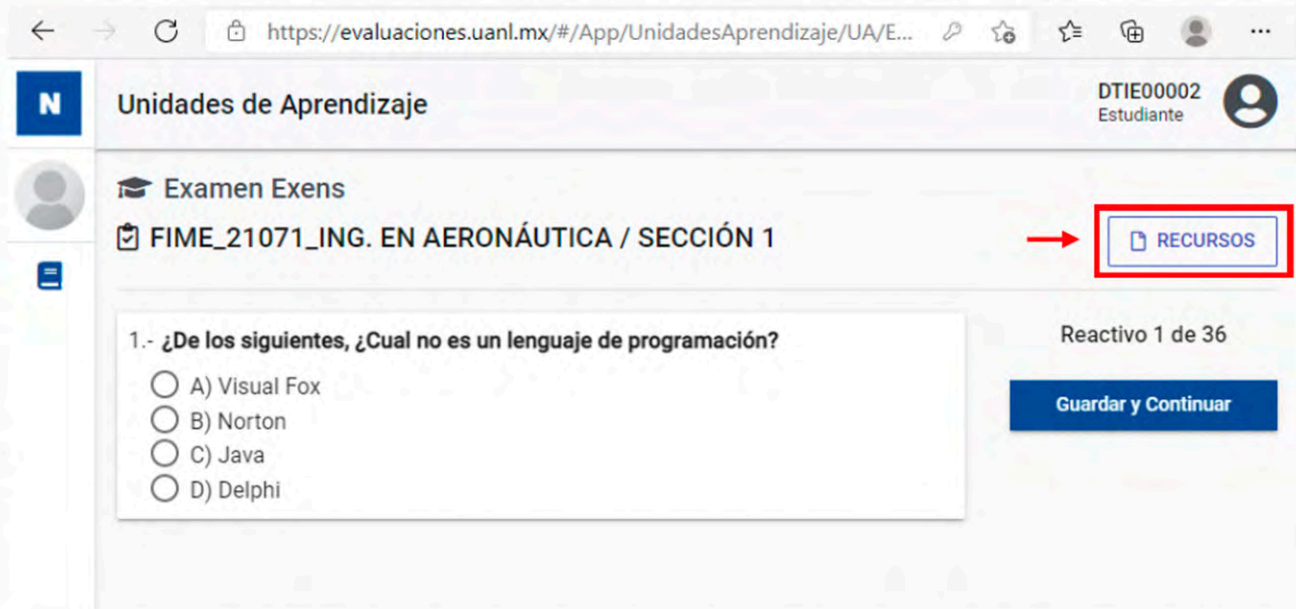
5. Enseguida se mostrará la pantalla de ejecución de Examen, para responder el reactivo, elija la respuesta y realice clic en la opción **Guardar y Continuar para avanzar al siguiente reactivo.**



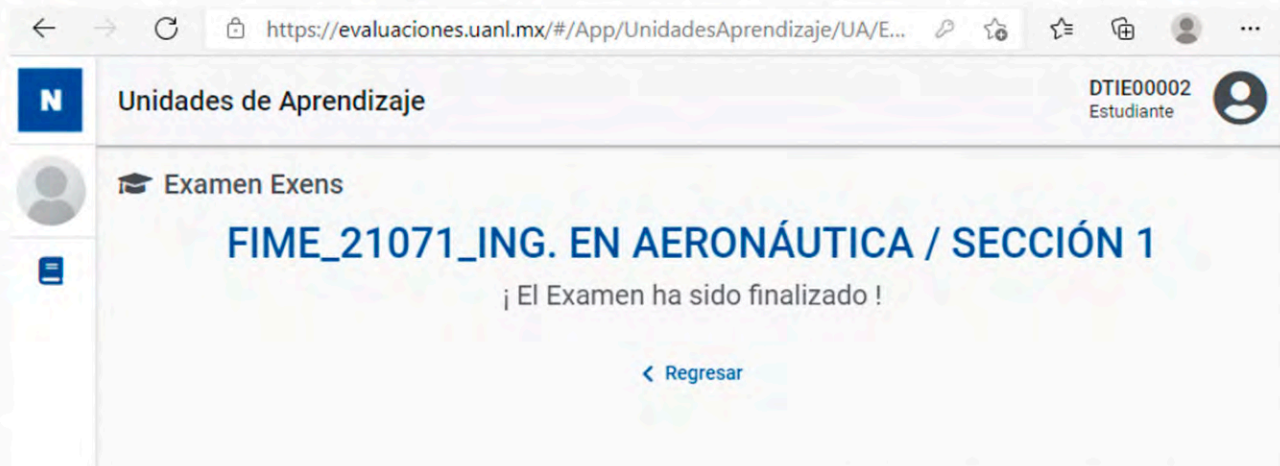
6. En caso de que el examen contenga **formularios o material de apoyo**, por favor realice clic en **Recursos**.



7. Para terminar su examen, realice clic en **Guardar y Terminar**.



8. Finalmente se mostrará la siguiente pantalla indicando la finalización de su examen.



En caso de tener alguna duda o problemas referente a la funcionalidad, por favor diríjase con el Profesor asignado al examen para su pronta solución.